

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail – Patrie

REGION DU NORD-OUEST

DEPARTEMENT DU BOYO

PREFECTURE DE FUNDONG



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

NORTH WEST REGION

BOYO DIVISION

DIVISIONAL OFFICE FUNDONG

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°-03/AONO /MINAT/SDO/FUNDONG/DTB/PIB/2026 OF 14/07/2026

EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MUR DE SOUTÈNEMENT EN GABIONS DE PIERRES A NKONYI (PK 49+200) EN VUE DE LA PROTECTION DE LA SECTION DE ROUTE BAMBUI-FUNDONG, REGION DU NORD-OUEST

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENTS PUBLICS DU MINTP, EXERCICES 2026 ET SUIVANTS.

Le Préfet du Département du Boyo, Maître d'Ouvrage Délégué, lance pour le compte de l'Etat du Cameroun, un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux sus-indiqués

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le présent Appel d'Offre a pour objet l'exécution des travaux de construction d'un mur de soutènement en gabions de pierres à Nkonyi (PK 49+200) pour la protection de la section de route Bambui-Fundong, consistant en un système de soutènement en gabions étagé de 90 à ≥110 m de longueur et jusqu'à 20 m de hauteur, avec drainage, ancrage et maintien de la section pavée de la route au pied et au sommet de la colline.

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

1.1 Type de système

Une structure de soutènement en gabions renforcés en gradins (système gravitaire terrassé) composée de :

- Murs en gabions multi-niveaux (1,5 à 3,0 m de hauteur par niveau)
- Terrasses en recul (retraits horizontaux de 1,0 à 2,5 m)
- Masse drainante arrière en enrochement filtrant (sans géotextile)
- Protection au pied avec plateforme routière en béton armé
- Éventuellement clouage de sol / ancrage rocheux dans les zones supérieures instables

1.2 Géométrie générale (coupe type)

- Longueur totale : 110 m
- Hauteur maximale retenue : 20 m
- Système : 4 à 6 gradins successifs
- Dimensions des gabions : 2,0 × 1,0 × 1,0 m (typique)
- Largeur de base (zone de stabilité globale) : 12 à 16 m (variable selon pente)

Disposition structurale :

- Niveau 1 (pied) : 3,0 à 4,0 m de hauteur (le plus massif)
- Niveaux 2 à 4 : 3,0 à 4,5 m chacun
- Niveau supérieur : hauteur réduite + stabilisation par végétation

1.3 Infrastructure au pied (EXIGENCE MISE À JOUR)

Au pied du mur de soutènement, réalisation d'une :

☞ Chaussée pavée renforcée (largeur 6,0 m)

Type de structure flexible ou rigide selon la classe de trafic :

- Couche d'amélioration de la plate-forme (sol support)
- Couche de base en grave concassée de 20 cm
- Dalle en béton armé de 15 à 20 cm OU couche d'asphalte

Fonctions :

- Contrefort de pied
- Collecteur de drainage
- Voie d'accès pour maintenance

VERSION FRANCAISE

3. Allotissement

Les travaux sont constitué en un (01) lot unique présenté comme suit :

N° lots	Région	Département	Itinéraires	Portée/ Longueur	Délais (mois)	Coûts prévisionnels en TTC FCFA	Type d'intervention
Unique	NORD OUEST	BOYO	Section de route Bambui- Fundong	90 à110 ml	6	724 000 000	d'un mur de soutènement en gabions de pierres à Nkonyi (PK 49+200) pour la protection de la section de route Bambui- Fundong

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel pour l'exécution des travaux est de **724 000 000Fcfa** et seront finances par le Budget d'Investissements Publics du MINTP, Exercices 2026 et suivants.

5. Délai d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **6 mois calendaire**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à l'égalité des conditions aux bureaux d'études ou groupement de bureaux d'études de droits camerounais des **catégories A, B et C** à l'issue de la catégorisation des entreprises du sous-secteur d'activités « Route ».

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget d'Investissement Publics, Exercices 2026 et suivants.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission est : « **Exclusivement en ligne** ». Autrement dit, il n'est pas possible de soumissionner hors ligne pour cet Appel d'Offres.

9. Cautionnement de soumission

Les offres devront être accompagnées, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) d'une durée de validité de cent vingt (120) jours à compter de la date initiale de remise des offres et établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement financier agréé par le Ministre en charge de finances pour délivrer les cautions dans le cadre des Marchés Publics. Ledit cautionnement doit être accompagné du récépissé de dépôt délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC).

Le montant en FCFA de ladite garantie est de **5 000 000 (cinq MILLION) FCFA TTC**.

Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra impérativement être produit en original datant de moins de trois (03) mois.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office dès publication de la Décision d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif. Les chèques bancaires même certifiés ne seront pas acceptés en lieu et place du cautionnement provisoire.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables au secrétariat de la préfecture de Boyo, sis à Fundong Telephone N° (237) 675 58 91 37, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables au Secrétariat de la préfecture de département de Boyo, sis à Fundong Telephone N° (237) 675 58 91 37, dès publication du présent avis, sous présentation d'une quittance de versement au Trésor départementale de Boyo de la somme non remboursable de **Trois Cent mille (300,000) F CFA de frais d'acquisition du Dossier**.

Lors du retrait du Dossier d'Appel d'Offres, les soumissionnaires devront se faire enregistrer, en indiquant leur adresse complète (Boite postale, Numéros de téléphone, fax Email...).

Cette quittance devra identifier l'acheteur comme représentant l'Entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard, le **07/08/2026 à 11 heures**.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD et l'original de la caution de soumission devront parvenir sous pli fermé, devra parvenir contre récépissé à la Secrétariat de la préfecture de Département de Boyo, sis à Fundong au plus tard le **07/08/2026 à 11 heures** locale et devra porter la mention suivante :

1.

A MONSIEUR LE MAITRE D'OUVRAGE DELEGUE (AUTORITE CONTRACTANTE)
« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° **03/AONO /MINAT/SDO/FUNDONG/DTB/PIB/2026 OF 14/07/2026**, EN PROCEDURE D'URGENCE POUR
L'EXECUTION DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MUR DE SOUTÈNEMENT EN GABIONS DE PIERRES A
NKONYI (PK 49+200) EN VUE DE LA PROTECTION DE LA SECTION DE ROUTE BAMBUI-FUNDONG, REGION DU
NORD-OUEST »

»

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Une copie de sauvegarde de l'original de la caution de soumission et du récépissé de dépôt délivré par la CDEC.

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des volumes cités précédemment (Volume 1, Volume 2 et Volume 3) ou fichiers qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif (Volume 1) ;
- 15 MO pour l'Offre Technique (Volume 2) ;
- 5 MO pour l'Offre Financière (Volume 3).

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

Les offres parvenues après la date et l'heure de dépôt des offres seront irrecevables.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission établie selon le modèle proposé dans le DAO et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances et habilitée à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, valable pendant trente (30) jours au-delà du délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Ces pièces administratives ont une durée de validité de trois (03) mois, cette date limite de validité des pièces administratives doit être postérieure à la date de lancement de l'Appel d'Offres.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **07/08/2026 à 12 heures** précises, dans la de conférences de la préfecture de Boyo sis à Fundong, par la Commission interne de Passation de Marchés siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés (même en cas de groupement) et ayant une parfaite connaissance de leurs offres.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

A- Dossier administratif incomplet pour :

- Absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis accompagné du récépissé de dépôt délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) ;
- Non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;

B- Offre technique incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- a) La déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établie par le MINMAP ;
- b) CV d'un Conducteur des Travaux remplissant les conditions de qualification et d'expérience spécifiques demandées dans le RPAO : Ingénieur des travaux du Genil Civil ou plus (Bac + 3 minimum ou plus), ayant au moins cinq (05) années d'expérience générale en Bâtiment et Travaux Publics, et ayant effectué au moins deux (02) projets au poste de conducteur des travaux dans le domaine de la construction, d'entretien ou de réhabilitation des ouvrages d'art (joindre curriculum vitae signé par le candidat, une copie certifiée conforme du diplôme signée par l'Autorité Administrative, une attestation de disponibilité datée et signée du candidat et une attestation d'inscription à l'Ordre National des Ingénieurs du Génie Civil (ONIGC) ;
- c) N'avoir pas satisfait **3/4 critères essentiels** ;
- d) Absence de la charte d'intégrité datée et signée
- e) Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales
- f) Ne pas justifier de la propriété du minimum de matériel requis ci-après :
 - 02 Camion benne de 20t ;
 - 02 véhicules de liaison pick-up ;
 - 01 Auto Bétonnière ;
 - 01 Pelle excavatrice ;
 - 01 Tractopelle ;
 - 01 Moto pompe ;
 - 01 Groupe électrogène.

N/B : Toutefois, les soumissionnaires titulaires d'un certificat de catégorisation valide correspondant à la catégorie de travaux concernée peuvent produire ce certificat en lieu et place des pièces justificatives de propriété du matériel susmentionné. Le certificat de catégorisation fera foi à cet effet.

- g) Absence de l'attestation de visite des lieux datée, cachetée et signée sur l'honneur par le soumissionnaire
- h) Absence de références dans les travaux de construction, de réhabilitation et/ou d'entretien d'ouvrages d'art d'un montant T.T.C. égal ou supérieur à 300 millions de FCFA ; ou absence d'un certificat de catégorisation valide attestant que l'entreprise est classée au moins en catégorie B pour l'exécution des travaux d'infrastructures routières et/ou d'ouvrages d'art.

C- Offre financière incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- la soumission timbrée, datée et signée (voir modèle joint) ;
- le bordereau des prix unitaires (BPU) suivant le modèle joint avec indication des prix hors TVA en chiffres et en lettres; rempli de manière lisible; paraphé à toutes les pages et signé à la dernière page;
- le Devis Quantitatif et Estimatif daté, signé et cacheté, avec indication des montants hors TVA et Toutes Taxes Comprises;
- le sous – détail des prix unitaires quantifiés paraphé à toutes les pages (voir modèle joint).
- l'omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié

D- Absence de la copie de sauvegarde

E- Fausse déclaration, documents falsifiés ou non authentique, manœuvres frauduleuses.

F- Non-respect du format de fichiers des offres soumises en ligne.

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des critères essentiels ci-dessous

- Le personnel **sur 18 critères** ;
- Matériels **sur 07 critères** ;
- Preuves d'acceptation des clauses du marché **sur 02 critères**.

NB : Un agent public sans justificatif de sa libération de la fonction publique ne sera pas évalué.

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre la moins disante et remplissant les capacités techniques et administratives requises.

Par ailleurs, le Maître d'Ouvrages se réserve le droit de ne pas attribuer le marché dans le cadre du présent appel d'offres à un soumissionnaire qui, titulaire d'un contrat en cours dans la zone, a des performances non satisfaisantes (résilié ou abandonné) ou peu satisfaisantes (mise en demeure dont l'évaluation a été jugée non satisfaisante ou constate de défaillance notifiée dans les six mois précédant l'attribution ou contrat en cours de résiliation).

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Secrétariat de la Préfecture du Département du Boyo, sis à Fundong, ou consultés sur la plateforme COLEPS accessible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ainsi que par tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage Délégué.

19. Assistance technique

En cas de difficulté liée à l'utilisation de la plateforme COLEPS, les soumissionnaires peuvent obtenir une assistance technique en appelant aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 / 677 491 929 ou en adressant un courrier électronique à l'adresse suivante : dsi@minmap.cm.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

FUNDONG, LE 14/07/2026

THE DELEGATED PROJECT OWNER
(CONTRACTING AUTHORITY)
(THE SENIOR DIVISIONAL OFFICER)

LE PREFET



WENYONG Gilbert Sunday
Administrateur Civil Principal

Copies:

- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- Maître d'Ouvrage ou MOD concerné le cas échéant
- Président CPM concerné
- Présidents de CCCM, le cas échéant ;
- Affichage chrono

VERSION ANGLAISE

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail – Patrie

REGION DU NORD-OUEST

DEPARTEMENT DU BOYO

PREFECTURE DE FUNDONG



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

NORTH WEST REGION

BOYO DIVISION

DIVISIONAL OFFICE FUNDONG

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No. 03/ONIT/MINAT/SDO/FUNDONG/DTB/PIP/2026 OF 14/07/2026

UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE CONSTRUCTION OF A STONE GABION RETAINING WALL AT NKONYI (PK 49+200) FOR THE PROTECTION OF THE BAMBUI-FUNDONG ROAD SECTION, NORTH-WEST REGION

FINANCING: Public Investment Budget (PIB) of the Ministry of Public Works (MINTP), 2026 Financial Year and Subsequent Financial Years.

The **Senior Divisional Officer for Boyo Division**, Contracting Authority and Delegated Project Owner, hereby launches, on behalf of the Government of Cameroon, an **Open National Invitation to Tender** for the execution of the works described below.

1. Subject of the Invitation to Tender

The purpose of this Invitation to Tender is the execution of the **construction works of a stone gabion retaining wall at Nkonyi (PK 49+200)** for the protection of the Bambui-Fundong Road section.

The proposed intervention consists of the construction of a **90 m to more than 110 m long stepped reinforced gabion retaining system**, reaching a maximum retained height of **20 m**, complete with drainage facilities, anchorage systems, and stabilization measures to ensure the protection and preservation of the paved roadway located both at the toe and at the crest of the hillside.

2. Scope of the Works

The works shall include, but shall not be limited to, the following:

2.1 Type of Retaining System

Construction of a **stepped reinforced gabion gravity retaining structure** comprising:

- Multi-level reinforced gabion retaining walls (1.5 m to 3.0 m high per level);
- Setback terraces with horizontal offsets ranging from 1.0 m to 2.5 m;
- Rear drainage zone consisting of graded filter rockfill (without geotextile);
- Reinforced concrete protection platform at the toe of the retaining wall;
- Where necessary, soil nailing and/or rock anchoring systems in unstable upper slope areas.

2.2 General Geometry (Typical Cross Section)

Main characteristics of the structure include:

- Total length: **110 m**
- Maximum retained height: **20 m**
- Configuration: **4 to 6 successive stepped terraces**
- Typical gabion basket dimensions: **2.0 m × 1.0 m × 1.0 m**
- Base width (overall stability zone): **12 m to 16 m**, depending on the slope geometry.

Structural Arrangement

- **Level 1 (Toe):** 3.0 m to 4.0 m high (largest and heaviest retaining section);
- **Levels 2 to 4:** 3.0 m to 4.5 m high each;
- **Upper Level:** Reduced height with biological stabilization through vegetation.

2.3 Toe Infrastructure

At the toe of the retaining wall, a **reinforced paved roadway platform** shall be constructed with a width of **6.00 m**.

Depending on the traffic loading, the pavement may be designed as either a flexible or rigid pavement structure comprising:

- Improved subgrade layer;
- 200 mm thick crushed stone base course;
- Reinforced concrete slab 150 mm to 200 mm thick or asphalt pavement.

The toe platform shall serve the following purposes:

- Toe buttress to improve global stability;
- Surface and subsurface drainage collector;
- Permanent maintenance access road.

3. Allotment

The works shall be executed in **one (01) single lot** as summarized below.

Lot No.	Region	Division	Road Section	Approximate Length	Completion Period	Estimated Cost (Including Taxes)	Type of Intervention
Single Lot	North-West	Boyo	Bambui–Fundong Road Section	90–110 linear metres	6 Months	724,000,000 FCFA	Construction of a Stone Gabion Retaining Wall at Nkonyi (PK 49+200) for the Protection of the Bambui–Fundong Road Section

4. Estimated Cost

The estimated cost for the execution of the works is **SEVEN HUNDRED AND TWENTY FOUR MILLION (724,000,000) CFA Francs**, inclusive of all taxes (TTC).

The works shall be financed under the **Public Investment Budget (PIB) of the Ministry of Public Works (MINTP), 2026 Financial Year and Subsequent Financial Years**.

5. Execution Period

The maximum execution period provided by the Contracting Authority for the completion of the works covered by this Invitation to Tender is **six (6) calendar months**.

This period shall commence from the date of notification of the Service Order instructing the Contractor to begin the works.

6. Participation and Eligibility

Participation in this Invitation to Tender is open, under equal conditions, to **Cameroonian consulting firms, contractors, or groups of contractors legally established under Cameroonian law**, classified in **Categories A, B, or C** following the categorization of enterprises operating in the **Road** sub-sector.

7. Financing

The works forming the subject of this Invitation to Tender shall be financed by the **Public Investment Budget (PIB) of the Ministry of Public Works (MINTP) for the 2026 Financial Year and Subsequent Financial Years**.

8. Method of Submission

Bids shall be submitted **exclusively online** through the **COLEPS electronic procurement platform**.

Accordingly, **offline submission shall not be accepted** for this Invitation to Tender.

9. Bid Bond (Tender Security)

Each bid shall be accompanied by a **Bid Bond (Tender Security)** valid for **one hundred and twenty (120) days** from the initial deadline for submission of bids.

The Bid Bond shall be prepared in accordance with the model included in the Tender File and shall be issued by a financial institution approved by the Minister in charge of Finance and authorized to issue guarantees for Public Contracts.

The Bid Bond shall be accompanied by the **receipt of deposit issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC)**.

The amount of the Bid Bond shall be: **FIVE MILLION (5,000,000) CFA Francs**, inclusive of all taxes.

Under pain of rejection, the Bid Bond shall:

- be submitted in its original form;
- have been issued not more than three (3) months before the date of submission of bids;
- comply strictly with the model provided in the Tender File.

The Bid Bond shall automatically be released after publication of the Contract Award Decision for unsuccessful bidders.

For the successful bidder, the Bid Bond shall be released only after submission of the Final Performance Bond.

Certified bank cheques shall not be accepted in lieu of a Bid Bond.

10. Consultation of the Tender File

The Tender File may be consulted during working hours at: **Secretariat of the Senior Divisional Officer's Office, Boyo Division Fundong**, Telephone: **(+237) 675 58 91 37**, from the date of publication of this Invitation to Tender.

The Tender File may also be consulted online through the **COLEPS** platform at:

- <http://www.marchespublics.cm>
- <http://www.publiccontracts.cm>

or on the website of the **Public Contracts Regulatory Agency (ARMP)**:

- www.armp.cm

11. Acquisition of the Tender File

The Tender File may be obtained during working hours from: **Secretariat of the Senior Divisional Officer's Office, Boyo Division Fundong**, Telephone: **(+237) 675 58 91 37**

upon presentation of a receipt showing payment into the **Boyo Divisional Treasury** of the non-refundable sum of: **Three Hundred Thousand (300,000) CFA Francs** representing the cost of purchasing the Tender File.

Upon collection of the Tender File, bidders shall register by providing their complete contact details, including:

- Postal Address;
- Telephone Number;
- Fax Number;
- E-mail Address.

The payment receipt shall clearly identify the purchaser as the representative of the company intending to participate in this Invitation to Tender.

The electronic version of the Tender File may also be downloaded free of charge from the COLEPS platform at the addresses indicated above.

However, online submission of bids shall only be accepted after payment of the Tender File purchase fee.

12. Submission of Bids

The bid shall be submitted by the bidder through the **COLEPS electronic procurement platform** no later than: **07/08/26** _ at 11:00 a.m.

In addition, a **backup copy** of the bid saved on a **USB flash drive or CD/DVD**, together with the **original Bid Bond**, shall be submitted in a sealed envelope against acknowledgement of receipt at: **Secretariat of the Senior Divisional Officer's Office, Boyo Division Fundong** not later than: **07/08/26 at 11:00 a.m. local time**

The envelope shall bear the following inscription:

**TO THE CONTRACTING AUTHORITY
THE SENIOR DIVISIONAL OFFICER FOR BOYO DIVISION**

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No. 03/ONIT/MINAT/SDO/FUNDONG/DTB/PIP/2026 OF 14/07/2026
UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE CONSTRUCTION OF A STONE GABION RETAINING WALL AT NKONYI (PK 49+200) FOR
THE PROTECTION OF THE BAMBUI-FUNDONG ROAD SECTION, NORTH-WEST REGION**

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID OPENING SESSION"

The backup envelope shall also contain:

- the original Bid Bond;
- the original receipt of deposit issued by the CDEC.

Maximum File Size and Accepted Formats

The maximum file sizes permitted on the COLEPS platform are:

Volume	Maximum Size
Volume 1 – Administrative Documents	5 MB
Volume 2 – Technical Offer	15 MB
Volume 3 – Financial Offer	5 MB

Accepted file formats are:

- PDF for textual documents;
- JPEG for images.

Bidders are advised to use appropriate file compression software where necessary to reduce file sizes before uploading.

13. Admissibility of Bids

Any bid submitted after the prescribed deadline and time shall be rejected.

Any incomplete bid that does not comply with the requirements of the Tender File shall be declared inadmissible.

In particular, the absence of a Bid Bond issued in accordance with the model contained in the Tender File by a financial institution approved by the Minister in charge of Finance and authorized to issue guarantees for Public Contracts, valid for thirty (30) days beyond the validity period of the bids, shall result in rejection.

Under pain of rejection, the required administrative documents shall be submitted in originals or certified true copies issued by the competent authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender (RPAO).

A Bid Bond submitted but unrelated to the present consultation shall be considered as missing.

A Bid Bond presented during the bid opening session shall be declared inadmissible.

The administrative documents shall remain valid for **three (3) months**, and this validity period shall extend beyond the publication date of this Invitation to Tender.

14. Opening of Bids

The bids shall be opened in **one single phase**.

The opening of the Administrative Documents, Technical Offers, and Financial Offers shall take place on: **07/08/26 at exactly 12:00 noon**, in the **Conference Hall of the Senior Divisional Officer's Office, Boyo Division, Fundong**, by the **Divisional Tenders Board**, in the presence of bidders or their duly authorized representatives (including, where applicable, representatives of joint ventures), who shall have full knowledge of their respective bids.

15. Evaluation Criteria

15.1 Eliminary Criteria

A. Administrative File

The Administrative File shall be rejected in the following cases:

- Absence of the Bid Bond at the opening of bids, together with the receipt of deposit issued by the **Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC)**;
- Failure to produce, within forty-eight (48) hours after the opening of bids, any administrative document found to be missing or non-compliant.

B. Technical Offer

The Technical Offer shall be rejected if any of the following documents is missing:

a) A sworn declaration certifying that the bidder has not abandoned any public contract during the last three (3) years and that it does not appear on the list of defaulting contractors established by the Ministry in charge of Public Contracts (MINMAP).

b) Curriculum Vitae of the proposed **Works Superintendent (Site Manager)** meeting the qualification and experience requirements specified in the Special Regulations of the Invitation to Tender (RPAO), namely:

- Civil Engineering Works Engineer or higher qualification (minimum **Bachelor's Degree (Bac +3)** or equivalent);
- At least **five (5) years** of general experience in Civil Engineering and Public Works;
- Proven experience as Works Superintendent on at least **two (2)** bridge, retaining wall, or other civil engineering structure construction, rehabilitation, or maintenance projects.

The following supporting documents shall be attached:

- Signed Curriculum Vitae;
- Certified true copy of the diploma signed by the competent Administrative Authority;
- Signed and dated Availability Certificate;
- Valid registration certificate with the **National Order of Civil Engineers of Cameroon (ONIGC)**.

c) Failure to satisfy at least **three-quarters (3/4)** of the Essential Criteria.

d) Absence of the Integrity Charter duly dated and signed.

e) Absence of the Declaration of Commitment to comply with Environmental Clauses.

f) Failure to provide proof of ownership of the minimum equipment listed below:

- Two (2) 20-ton tipper trucks;
- Two (2) pick-up liaison vehicles;
- One (1) truck-mounted concrete mixer;

- One (1) hydraulic excavator;
- One (1) backhoe loader;
- One (1) motor pump;
- One (1) generator set.

NB: Bidders holding a valid **Categorization Certificate** corresponding to the category of works concerned may submit this certificate in lieu of the documentary evidence of ownership of the above-listed equipment. The Categorization Certificate shall constitute sufficient proof for this purpose.

g) Absence of the Site Visit Certificate duly dated, stamped, and signed on honour by the bidder.

h) Failure to demonstrate previous experience in the construction, rehabilitation and/or maintenance of civil engineering structures under contracts with a value equal to or greater than **Three Hundred Million (300,000,000) CFA Francs (VAT Inclusive)**;

or

Failure to provide a valid Categorization Certificate confirming that the bidder is classified at least in **Category C** for road infrastructure and/or civil engineering structure works.

C. Financial Offer

The Financial Offer shall be rejected if any of the following documents is missing:

- The duly stamped, dated, and signed Tender Form (according to the model provided);
- The **Unit Price Schedule (BPU)** completed according to the prescribed format, showing unit prices exclusive of VAT in both figures and words, clearly completed, initialled on every page and signed on the last page;
- The **Bill of Quantities and Cost Estimate (BQCE/DQE)** duly dated, signed and stamped, indicating both VAT-exclusive and VAT-inclusive amounts;
- The quantified **Detailed Unit Price Analysis**, initialled on every page in accordance with the prescribed model;
- Omission of any quantified unit price in the Financial Offer.

D. Backup Copy: Absence of the electronic backup copy of the bid.

E. Fraudulent Practices: False declarations, forged or falsified documents, non-authentic documents, or any fraudulent practice.

F. Electronic Submission: Failure to comply with the prescribed electronic file formats for online submission.

15.2 Essential Criteria

Technical Offers shall be evaluated on the basis of the following essential criteria:

Criteria	Maximum Score
Key Personnel	18 criteria
Equipment	7 criteria
Acceptance of Contract Conditions	2 criteria

NB: Any public servant proposed as staff without proof of release or authorization from the Public Service shall not be evaluated.

16. Contract Award

The Contract shall be awarded to the bidder whose bid is **substantially compliant, administratively and technically qualified, and evaluated as the Lowest Evaluated Bidder**.

However, the Contracting Authority reserves the right not to award the contract to a bidder who is currently executing a contract within the same area and whose performance has been assessed as:

- Unsatisfactory (contract terminated or abandoned);
- Poor (formal notice issued with unsatisfactory evaluation, notice of default issued within the six (6) months preceding the award, or contract currently under termination proceedings).

17. Validity of Bids

Bidders shall remain bound by their bids for a period of **ninety (90) days** from the initial deadline for submission of bids.

18. Additional Information

Additional information may be obtained during working hours from the: **Secretariat of the Senior Divisional Officer's Office** Boyo Division Fundong, or consulted online through the **COLEPS** platform at:

- <http://www.marchespublics.cm>
- <http://www.publiccontracts.cm>

or by any other electronic means of communication specified by the Contracting Authority.

19. Technical Assistance

In the event of difficulties relating to the use of the **COLEPS electronic procurement platform**, bidders may obtain technical assistance by calling:

- (+237) 222 238 155
- (+237) 222 235 669
- (+237) 677 491 929 or by email at: dsi@minmap.cm

20. Fight Against Corruption and Unethical Practices

For any act of corruption or malpractice, please call or send an SMS to the Ministry of Public Contracts (MINMAP) using the following numbers:

- 673 20 57 25
- 699 37 07 48

Done At Fundong, on **14/07/2026**

THE DELEGATED PROJECT OWNER
(CONTRACTING AUTHORITY)
(THE SENIOR DIVISIONAL OFFICER)

LE PREFET

Copies:

- MINMAP
- ARMP (for publication and archiving)
- Contracting Authority / Delegated Project Owner (where applicable)
- Chairperson of the Divisional Tenders Board
- Chairpersons of the Competent Contract Control Commissions (where applicable)
- Notice Board
- Chrono File



MENYONG Gilbert Sunday
Administrateur Civil Principal